



AREA RISORSE UMANE

Ufficio Reclutamento del Personale Docente e Tab

Allegato A - Schema di domanda

Al Direttore Generale
Università degli Studi di Teramo
Via Renato Balzarini n. 1,
Coste Sant'Agostino
64100 Teramo

Il/La sottoscritto/a

_____ il _____

Residente in via _____ n.

Comune _____ prov. _____ cod.

Fisc. _____ nazionalità _____

Tel: _____ e-mail: _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di ricognizione interna e contestuale avvio di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un contratto d'opera professionale, di durata biennale, eventualmente rinnovabile, per un medico veterinario designato di cui all'art. 24 del D.lgs. n. 26/2014 per le esigenze dello Stabilimento utilizzatore Zebrafish dell'Università degli Studi di Teramo.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- Nome _____,
Cognome _____;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio universitario (Laurea magistrale o specialistica (DM 509/99 o DM 270/2004) ovvero Laurea Vecchio ordinamento: _____
_____, _____ conseguita _____ in _____
data _____ presso _____
- di essere in possesso dei requisiti specifici previsti all'art. 2 comma 3, che sono illustrati nel CV;
- di essere iscritto all'Albo dei Medici Veterinari di _____ n° _____;
- di essere in possesso di regolare P. IVA;
- di essere residente in _____
Via/Piazza _____, n. _____;
- di essere cittadino italiano (se straniero indicare lo stato estero di appartenenza) _____;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se straniero);
- di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per avere prodotto documenti falsi;
- che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto al comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994;
- che non sussistono cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165 del 2001 e dell'art. 20 del D.lgs 39 del 2013;
- di essere a piena e completa conoscenza che il contratto di cui al presente bando non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro di nessun tipo con l'Università di Teramo e che l'assegnazione non costituisce in alcun caso ragione di futuro rapporto di lavoro con l'Università di Teramo;
- di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse rispetto al conferimento dell'incarico.
- di aver preso visione del testo del presente avviso ed accetta quanto espresso in ogni suo articolo;
- ESCLUSIVAMENTE PER I DIPENDENTI DELL'UNIVERSITA' DI TERAMO:

di essere in servizio presso il seguente Servizio _____ e di essere disponibile a svolgere l'incarico durante l'ordinario orario di servizio, senza percepire alcun compenso aggiuntivo.

Dichiara altresì di eleggere il seguente domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti alla presente procedura:

Città _____

cap _____ Via/Piazza _____ n. _____

e-mail _____

tel. _____

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- curriculum, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto riportante la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni dell'art. 76

del citato D.P.R. che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde al vero. Il curriculum dovrà riportare le indicazioni relative ai titoli di studio posseduti ed alle competenze professionali e lavorative acquisite, oltre a quanto altro il candidato riterrà necessario includere per una valutazione adeguata della propria competenza connessa al ruolo da ricoprire;

- eventuali titoli presentati in originale o eventuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; i titoli potranno essere dichiarati nel curriculum tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione;
- dichiarazione ex art. 15 D.Lgs. n. 33/2013, relativa all'eventuale svolgimento d'incarichi, alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionale (allegato B); la dichiarazione andrà resa anche in caso negativo (insussistenza degli incarichi predetti);
- dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse (allegato C).
- fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Dichiara infine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto riportato nel curriculum corrisponde al vero e che gli eventuali ulteriori documenti allegati alla presente sono conformi agli originali.

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Allegato D) e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico in oggetto.

Data _____

Firma _____