



Area Servizi agli studenti e internazionalizzazione  
Ufficio iniziative culturali e collaborazioni studentesche

**BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 ASSEGNATI DI TUTORATO DI ATENEUM PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DA PARTE DI STUDENTI E STUDENTESSE SENIOR A.A. 2025/2026**

D.R. n. 274

Teramo, 24 giugno 2026

**IL RETTORE**

- VISTO l'art. 6 comma 1 dello Statuto di Ateneo emanato con DR n. 535 del 13 settembre 2022;
- VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341;
- VISTO il D.L. 9 maggio 2003 n. 105 convertito con modificazioni nella legge 11 luglio 2003 n. 170, recante *“Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca”*, con la quale è stato istituito il *“Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti” (FGMS)*;
- VISTO il D.M. n. 976/2014 emanato in attuazione della L. n. 170/2003 e in particolare l'art. 2, comma 2, in base al quale *“Ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o dottorato di ricerca assegnati per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statutari...”*;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 e ss. mm.ii che revisiona la normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6.
- VISTO il Regolamento di Ateneo per le attività di tutorato svolte dagli studenti senior emanato con D.R. n. 459 del 29 luglio 2022;
- VISTO il D.M. n. 1170 del 7 agosto 2024 *“Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2024*, e in particolare la tabella 5 bis – Assegnazione Fondo Giovani 2024, che prevede l'attribuzione all'Università di Teramo di € 26.879;
- PRESO ATTO della richiesta del Delegato alla didattica, Prof. Raffaele Mascella, di attivare un bando di Ateneo per il conferimento di n. 10 assegnati di tutorato di Ateneo a gravare sul Fondo sostegno giovani – Tutorato e attività didattiche integrative art. 2, utilizzando le risorse di cui alla summenzionata tabella 5 bis

ACCERTATA presso l'Ufficio competente la disponibilità dell'importo utile al finanziamento, per l'a.a. 2025/2026, dei suddetti assegni, a gravare sul Fondo sostegno giovani – Tutorato e attività didattiche integrative Art 2 - progetto AAAL00182;

## DECRETA

### **ART. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere**

È indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 10 assegni a studenti e studentesse dei Corsi di Studio magistrali biennali e dei Corsi di Studio magistrali a ciclo unico iscritti al IV e al V anno nonché a studentesse e studenti iscritti a Scuole di Specializzazione e Corsi di dottorato per lo svolgimento di attività di tutorato di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero.

La durata dell'attività di tutorato è pari a 90 ore, almeno il 60% delle quali dovrà essere svolto in presenza.

L'importo di ciascun assegno è pari a € 10,00 all'ora (lordo percipiente) per complessivi €.900,00.

Gli assegni saranno così destinati:

- n. 4 alle candidate e ai candidati di cui al precedente articolo 1, appartenenti al Polo scientifico;
- n. 6 alle candidate e ai candidati di cui al precedente articolo 1, appartenenti al Polo umanistico;

Le tutor e i tutor sono chiamati a svolgere le seguenti funzioni:

- accoglienza matricole;
- assistenza a docenti e studenti e studentesse durante lo svolgimento delle attività didattiche (sia in presenza che online) per tutto quanto possa essere utile ai fini di una efficace erogazione (uso attrezzature multimediali, monitoraggio frequenza, materiali didattici, ecc.);
- orientamento degli studenti e delle studentesse in ingresso e in itinere sia in presenza, sia da remoto;
- supporto e tutorato nelle attività tese a orientare e assistere gli studenti e le studentesse lungo tutto il corso degli studi rendendoli partecipi del proprio percorso formativo;
- supporto e tutorato nelle attività finalizzate alla rimozione di eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e un'attiva partecipazione a tutte le attività formative;
- supporto e tutorato nelle attività di welfare studentesco tese a migliorare il benessere complessivo delle studentesse e degli studenti;
- supporto e tutorato nelle attività didattiche allo scopo di ridurre gli abbandoni e ridurre il numero degli studenti e delle studentesse fuori corso tenendo conto delle necessità, attitudini ed esigenze personali di ciascuno studente;
- supporto e tutorato nelle attività didattiche integrative propedeutiche e di recupero;
- supporto e tutorato ai fini di colmare le lacune degli immatricolati, garantendo il raggiungimento dei requisiti di accesso;
- supporto e tutorato nelle attività tese ad orientare gli studenti e le studentesse verso la prosecuzione delle carriere e per l'ingresso nel mondo del lavoro;
- supporto organizzativo, comunicazione e tutorato nelle attività dell'Ateneo finalizzate al miglioramento dell'esperienza degli studenti e delle studentesse.

Le tutor e i tutor del Polo scientifico dovranno altresì fornire supporto per le attività del semestre filtro durante tutto lo svolgimento di tale percorso.

Tali attività potranno eventualmente essere richieste anche ai tutor e alle tutor del Polo umanistico.

Inoltre i tutor e le tutor devono:

- a. svolgere le attività loro assegnate con diligenza e puntualità e secondo le modalità e le tempistiche definite, nonché curare con regolarità gli adempimenti amministrativi legati al servizio;
- b. rispettare gli obblighi di riservatezza;
- c. rispettare le norme in materia di sicurezza e igiene nelle strutture universitarie in cui operano.

Le tutor e i Tutor specializzandi e dottorandi possono svolgere la loro attività anche a favore delle studentesse e degli studenti iscritti al IV e V anno dei CdS a ciclo unico e degli studenti iscritti ai CdS Magistrali. La sottoscrizione dei contratti da parte dei vincitori e delle vincitrici avverrà in occasione di una riunione informativa che verrà comunicata con un avviso pubblicato sul sito web di Ateneo.

Tutti i vincitori e le vincitrici dovranno partecipare almeno al 75% dell'attività di formazione iniziale (**a pena di decadenza**). La formazione potrà essere effettuata anche da remoto.

Le attività dei tutor e delle tutor dovranno concludersi entro il **30 settembre 2027**. A coloro che non abbiano terminato le 90 ore di attività entro la data stabilita, ma che ne abbiano svolte almeno 45, sarà erogato un compenso corrispondente alle ore effettivamente svolte.

### **ART. 2 – Caratteristiche del rapporto**

Lo svolgimento delle attività di tutoraggio non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né attribuisce prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

All'assegno si applicano le disposizioni di cui all'art. 10 del D.L. 446/1997 nonché quelle dell'art. 4 della L. 476/1984, e successive modificazioni e, in materia previdenziale, quelle dell'articolo 2 commi 26 e seguenti della L. 335/1995 e successive modificazioni.

L'assegno è compatibile con le borse di studio regionali (ADSU) ai sensi del D.lgs 68/2012 mentre non è cumulabile con:

- borse di collaborazione studentesca ai sensi dell'art 11 del d.lgs 68/2012 di cui si è risultati beneficiari /benefeciarie nell'a.a. 2025/2026;
- assegni di tutorato a gravare sul fondo sostegno giovani – tutorato e attività didattiche integrative - art. 2, di cui si è risultati beneficiari/benefeciarie nell'a.a. 2025/2026;
- borse di tutorato alla pari a supporto di studenti con disabilità invalidità' civile pari o superiore al 66% o disturbi specifici dell'apprendimento DSA di cui si è risultati beneficiari/benefeciarie nell'a.a. 2025/2026.

### **ART. 3 - Requisiti di partecipazione da possedere alla data di scadenza del bando**

Possono presentare domanda le studentesse e gli studenti iscritti regolarmente a tempo pieno all'Università degli Studi di Teramo per l'a.a. 2025/2026:

- al IV e al V anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico fino al 1° anno fuori corso compreso;
- ai corsi di laurea magistrale fino al 1° anno fuori corso compreso;
- alle Scuole di Specializzazione,
- ai Corsi di Dottorato di ricerca.

#### **ART. 4 - Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere compilata e firmata utilizzando l'apposito modulo pubblicato in calce al bando e dovrà essere inviata, unitamente a **fotocopia di un documento di identità in corso di validità e al curriculum vitae et studiorum**, per posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.unite.it](mailto:protocollo@pec.unite.it) oppure tramite e.mail istituzionale con dominio @studenti.unite.it all'indirizzo [collaborazionistudentesche@unite.it](mailto:collaborazionistudentesche@unite.it) e, per copia conoscenza, agli indirizzi [mbmazzarella@unite.it](mailto:mbmazzarella@unite.it) e [afioretti@unite.it](mailto:afioretti@unite.it). entro e non oltre il giorno 15 luglio 2026.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura “BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 ASSEGNI DI TUTORATO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DA PARTE DI STUDENTI SENIOR - A.A. 2025/2026”.

L'Università, ai sensi della normativa vigente, effettuerà appositi controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni prodotte dai candidati. Nel caso venissero riscontrate dichiarazioni non veritiere prodotte ai fini dell'attribuzione dell'assegno, lo stesso verrà tempestivamente revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

#### **ART. 5 - Composizione della Commissione giudicatrice e criteri di valutazione dei titoli dei candidati**

La Commissione incaricata delle procedure di valutazione e selezione sarà nominata con apposito decreto rettorale e sarà costituita da 3 docenti.

La selezione avverrà per titoli (massimo 60 punti) e colloquio (massimo 40 punti). Il colloquio verrà svolto in presenza.

I Titoli valutabili sono:

- ❖ Per gli iscritti al 4° e 5° anno dei CdLM a c.u. = numero di CFU acquisiti negli anni accademici precedenti all'anno di iscrizione indicato nella domanda e, in caso di parità, media ponderata sui CFU;
- ❖ Per gli immatricolati ai CdLM biennali = maggior rapporto tra il voto di laurea triennale e gli anni impiegati per il conseguimento;
- ❖ Per gli iscritti al 2° anno dei CdLM biennali = numero di CFU acquisiti nell'anno accademico precedente all'anno di iscrizione indicato nella domanda e, in caso di parità, media ponderata sui CFU;
- ❖ Per gli iscritti ai dottorati e alle scuole di specializzazione = maggior rapporto tra il voto di laurea magistrale e gli anni impiegati per il conseguimento.

La commissione esaminatrice, nella prima riunione, potrà dettagliare maggiormente i predetti criteri e potrà prevederne altri a corollario oltre a determinare i criteri di

valutazione del colloquio che si svolgerà in presenza. Data, ora e luogo di svolgimento del colloquio saranno resi noti mediante avviso pubblicato sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

### **Art. 6 – Graduatoria dei vincitori e degli idonei**

Sulla base dei risultati della selezione verrà formulata dalla Commissione una graduatoria.

A parità di merito sarà data precedenza al più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art. 2 c. 9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191).

Relativamente agli studenti iscritti ai Corsi di dottorato verrà data priorità, a parità di merito, ai dottorandi senza borsa, come previsto dall'art 5, comma 4, del Regolamento di Ateneo per le attività di tutorato svolte dagli studenti senior.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Teramo e avrà valore di notifica agli interessati dei risultati della selezione.

### **ART. 7 - Conferimento degli assegni**

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. Il compenso è corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione. È soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi della normativa vigente in materia ed è compatibile con la fruizione delle borse regionali per il diritto allo studio di cui decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012.

Conseguentemente, lo studente che risulti vincitore dell'assegno, per poter procedere alla sottoscrizione del contratto, **è tenuto a effettuare preliminarmente l'iscrizione alla gestione separata INPS** (L. 335/95 e s.m.i).

A seguito dell'accettazione dell'incarico, il/la Referente di Ateneo per i Tutor e le Tutor affiderà a ciascun vincitore e a ciascuna vincitrice, lo svolgimento di una o più funzioni indicate nell'art. 1 del presente bando.

Tali funzioni saranno eseguite sotto la supervisione di una figura di riferimento individuata dal/dalla Referente di Ateneo.

Lo svolgimento delle attività si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studente/studentessa iscritto/a all'Università di Teramo o nel caso in cui il/la tutor formalizzi la volontà di rinunciare all'incarico.

Al fine di percepire il corrispettivo, il tutor/la tutor ha l'obbligo di compilare un registro delle attività svolte nel quale annota, di volta in volta, le ore effettuate. Tale registro dovrà essere firmato sia dalla/dal tutor, sia dalla/dal rispettiva/rispettivo Referente

La figura di riferimento individuata dall'Ateneo per sovrintendere alle attività dei Tutor e delle Tutor, entro 15 giorni dal termine delle loro attività, trasmetterà all'Ufficio iniziative culturali e collaborazioni studentesche, una relazione dalla quale risulti il corretto svolgimento delle attività medesime.

### **ART. 8 Corso sulla sicurezza**

Gli studenti vincitori e le studentesse vincitrici della selezione dovranno frequentare un corso sulla sicurezza della durata minima di 4 ore che sarà erogato in modalità e-learning (FAD) o frontale organizzato dal Servizio prevenzione e protezione. Sono esentati dalla frequenza del corso sulla sicurezza coloro che, durante il percorso scolastico o universitario, abbiano già ricevuto un'adeguata e documentata formazione in materia.

## **ART. 9 Coperture Assicurative**

L'Università provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei vincitori e delle vincitrici.

## **ART. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura di cui al presente bando. In sede di raccolta dei dati all'interessato/interessata è fornita l'informativa relativa al trattamento dei dati ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al loro trattamento.

Qualora il consenso al trattamento dei dati personali, richiesto al candidato o alla candidata nella domanda di partecipazione, non fosse prestato in maniera chiara, univoca ed esplicita, si procederà all'esclusione dalla procedura di selezione.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679, relativi alla presente procedura l'interessato o l'interessata potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo contattabile all'indirizzo mail [rpd@unite.it](mailto:rpd@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo Università degli Studi di Teramo - Ufficio GDPR - Via Balzarini, 1 64100 Teramo.

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo.

## **ART. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Maria Barbara Mazzarella [mbmazzarella@unite.it](mailto:mbmazzarella@unite.it) – Responsabile dell'Area Servizi agli studenti e internazionalizzazione. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio iniziative culturali e collaborazioni studentesche tel. 0861/266224 – 0861/266223

*f.to* IL RETTORE  
*Prof. Christian Corsi*